

COMUNE DI VENOSA

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI "CAMPI DA TENNIS" UBICATI IN VENOSA ALLA VIA APPIA C/DA VIGNALI CIG n. 372585941C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

in attuazione della delibera del Consiglio Comunale n.18 del 27.05.2011

RENDE NOTO

che l'Amministrazione comunale, in applicazione dell'articolo 90, comma 25, della Legge 289/02 e dell'art. 5 della Legge Regionale 01.12.2004 n. 26, intende affidare la gestione dei campi da tennis ubicati in Venosa alla via Appia c.da Vignali, a società o associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, iscritti al CONI, che effettuino discipline sportive previste per gli impianti oggetto dell'affidamento (tennis).

1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Il presente avviso è volto all'affidamento in gestione dei campi da tennis di proprietà comunale ed ubicati in Venosa alla via Appia c.da Vignali.

L'affidamento in gestione dovrà essere ispirato ai principi e contenuti indicati dallo schema di convenzione allegato (*sub A*), comprenderà le prestazioni minime in esso riportate ed implicherà il rispetto del piano tariffario allegato (*sub B*).

Il Comune, in considerazione del fatto che l'aggiudicatario provvederà alla gestione, cura e manutenzione degli impianti nonché allo svolgimento di attività volte alla promozione dell'attività sportiva, erogherà in favore dell'aggiudicatario, a titolo di compartecipazione alle spese effettivamente sostenute per le predette attività e debitamente documentate, un contributo nella misura di aggiudicazione e comunque per l'importo massimo di € 6.000,00 annui.

L'affidamento avverrà mediante stipula di convenzione fra l'Amministrazione Comunale e l'aggiudicatario, secondo lo schema allegato *sub A* al presente avviso, del quale

costituisce parte integrante ed essenziale, contenente anche la regolamentazione dei rapporti ed i reciproci obblighi, diritti ed oneri.

2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'individuazione dell'aggiudicatario avviene mediante procedura di gara ad evidenza pubblica.

3. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata dell'affidamento è fissata in **anni 3 (tre)** a decorrere dalla data della stipula della convenzione disciplinante il rapporto, conforme al modello allegato *sub A* approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.18 del 27.05.2011.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA – REQUISITI

Sono ammessi a partecipare alla procedura: società o associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, iscritti al CONI, che effettuino discipline sportive previste per gli impianti oggetto dell'affidamento (tennis).

E' ammessa la partecipazione dei suddetti soggetti anche in raggruppamento/associazione tra loro, purchè già formalizzata con atto pubblico ovvero a formalizzarsi in caso di aggiudicazione e comunque, pena la decadenza dalla aggiudicazione stessa, entro il termine fissato dall'Amministrazione per la stipula della convenzione.

In tale ultimo caso, ciascun soggetto partecipante dovrà indicare nella domanda – riportandone tutti i dati identificativi – gli altri soggetti con i quali intende associarsi e dichiarare l'impegno a formalizzare l'associazione con atto pubblico in caso di aggiudicazione e comunque entro il predetto termine fissato dall'Amministrazione per la stipula della convenzione.

Possono partecipare alla procedura i soggetti che abbiano, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- non abbiano subito procedure fallimentari;
- non si trovino in una delle condizioni impeditive a contrarre con la pubblica amministrazione;
- non siano inadempienti agli obblighi posti a loro carico dalla normativa in materia di impianti sportivi;

- non abbiano subito condanne penali, non siano sottoposti a procedimento penale o a misure di prevenzione o di sicurezza (con riferimento a presidente o legale rappresentante);
- non abbia pendenze di ordine finanziario con il Comune (condizione riferita anche alla persona del presidente e/o del legale rappresentante);
- non abbia procedimenti giudiziari o comunque procedimenti contenziosi in corso contro il Comune (condizione riferita anche alla persona del presidente e/o del legale rappresentante).

Tutti i requisiti indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

5. PROCEDURA DI GARA

L'individuazione del soggetto aggiudicatario avverrà mediante procedura selettiva ad evidenza pubblica, con offerte scritte e segrete.

Gli interessati possono partecipare alla gara facendo pervenire **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 10 gennaio 2012**, a mezzo del servizio postale raccomandato oppure mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Venosa, plico chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o presidente a pena di esclusione dalla gara, indicante sull'esterno la ragione sociale e/o denominazione del partecipante e riportante la dicitura "*Offerta gara per affidamento in gestione dei campi da tennis comunali ubicati in Venosa alla via Appia c.da Vignali*". Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di Venosa, via Vittorio Emanuele II n. 208.

Il plico dovrà contenere all'interno n. 4 buste, ciascuna sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o presidente, a pena di esclusione dalla gara, recanti le seguenti diciture: "*Busta A – documentazione amministrativa*"; "*Busta B – documentazione relativa ad esperienza ed operatività*"; "*Busta C – offerta tecnica*"; "*Busta D – offerta economica*".

Le buste dovranno contenere rispettivamente i seguenti atti e documenti:

1) **busta "A"** recante la dicitura "**Documentazione amministrativa**" contenente, relativamente al soggetto partecipante, ovvero a tutte le associazioni o società raggruppate in associazione temporanea:

- a) domanda di partecipazione alla gara (in bollo), firmata dal legale rappresentante e/o dal Presidente del soggetto concorrente;

- b) copia autentica dell'atto costitutivo;
- c) copia autentica dello statuto;
- d) copia autentica dell'atto di nomina degli organi di amministrazione e rappresentanza;
- e) elenco dei soci;
- f) documentazione attestante l'attuale iscrizione al CONI;
- g) documentazione attestante lo svolgimento di discipline sportive previste per gli impianti oggetto dell'affidamento;
- h) copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante e/o del Presidente del soggetto partecipante;
- i) la dichiarazione, resa anche ai sensi del D.P.R. 445/2000:
 - di aver preso visione del contenuto del presente bando e di accettare tutte le condizioni, clausole e modalità contrattuali ivi contenute;
 - di aver preso visione e di accettare ed approvare espressamente tutto quanto stabilito nello schema di convenzione allegato *sub A* regolante termini e modalità del rapporto di gestione e nel piano tariffario allegato *sub B*;
 - di aver preso visione degli impianti sportivi oggetto dell'affidamento, con eventuali limiti e/o prescrizioni d'uso, e di ritenerli idonei alla propria finalità;
 - di disporre della organizzazione, dei mezzi e degli strumenti necessari alla corretta gestione di tali impianti;
 - della città e dell'indirizzo della sede legale;
 - di non aver subito procedure fallimentari;
 - di non trovarsi in una delle condizioni impeditive a contrarre con la pubblica amministrazione;
 - di non essere inadempienti rispetto agli obblighi posti a loro carico dalla normativa in materia di impianti sportivi;
 - di non avere pendenze di ordine finanziario con il Comune (condizione riferita anche alla persona del presidente e/o del legale rappresentante);
 - di non avere procedimenti giudiziari o comunque procedimenti contenziosi in corso contro il Comune (condizione riferita anche alla persona del presidente e/o del legale rappresentante);
 - che il legale rappresentante e/o il presidente non abbiano subito condanne penali, non siano sottoposti a procedimenti penali o provvedimenti di prevenzione e/o di sicurezza, non abbiano notizia di procedimenti penali in corso o di procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza o prevenzione.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto partecipante ed alla stessa deve essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore.

Gli interessati potranno prendere visione degli impianti oggetto dell'affidamento fino a 5 (cinque) giorni prima della scadenza del presente avviso, contattando l'Ufficio Sport dell'Ente (0972/308631 – 308632).

2) **busta "B"** recante la dicitura: **"Documentazione relativa ad esperienza ed operatività"**, contenente la documentazione ai fini dell'attribuzione di eventuali punteggi secondo i criteri di cui al successivo punto 6 del presente avviso, ovvero:

- a. documentazione contenente i dati relativi alla sede legale;
- b. documentazione dimostrativa dell'eventuale operatività sul territorio del Comune di Venosa dove sono ubicati gli impianti, riferita almeno all'anno precedente la data di pubblicazione del presente avviso (relazione analitica, dettagliata e debitamente documentata in ordine all'attività svolta nell'ultimo anno, con particolare riguardo alle iniziative di promozione e diffusione della pratica sportiva svolte sul territorio comunale, alla partecipazione a tornei e/o campionati ufficiali, ecc.);
- c. documentazione dimostrativa dell'eventuale esperienza di gestione di impianti simili a quelli oggetto del presente avviso;
- d. copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante e/o del Presidente del soggetto partecipante.

3) **busta "C"** recante la dicitura **"Offerta tecnica"**, contenente la documentazione relativa all'offerta-progetto di gestione delle strutture sportive ed in particolare:

- a. il progetto contenente la descrizione delle modalità organizzative di conduzione e funzionamento degli impianti;
- b. il programma di manutenzione ordinaria degli impianti;
- c. il programma di attività e manifestazioni di promozione sportiva per il periodo di affidamento;
- d. copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante e/o del Presidente del soggetto partecipante.

I partecipanti potranno anche produrre un piano di rivalutazione, valorizzazione e miglioramento degli impianti che costituirà oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione

del punteggio.

L'offerta dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante e/o Presidente, articolata secondo le modalità di esecuzione del servizio previste dall'allegato schema di convenzione.

4) **busta "D"** recante la dicitura **"Offerta economica"**, contenente l'indicazione in cifre e lettere (in bollo) dell'importo del ribasso rispetto al contributo massimo di compartecipazione alle spese fissato dall'Amministrazione Comunale in € 6.000,00 (seimila/00), unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante e/o del Presidente del soggetto partecipante.

Il mancato rispetto del termine perentorio di ricezione dei plichi, anche se per causa indipendente dalla volontà del mittente, comporterà l'esclusione della gara. Comporterà l'esclusione anche l'invio del plico con modalità difformi da quelle richieste, ovvero in mancanza anche di una sola delle buste A, C, D, ovvero incomplete od irregolari, ovvero carenti nella documentazione o con documentazione irregolare.

L'apertura dei plichi avrà luogo in seduta pubblica, presso la sala consiliare dell'Ente il giorno 17 gennaio 2012 alle ore 10.30.

In tale sede la Commissione aggiudicatrice procederà, per ciascun partecipante, alla verifica della regolarità formale dei plichi, all'apertura dei medesimi ed alla verifica, in via preliminare, della documentazione contenuta nella busta "A – documentazione amministrativa", disponendo l'eventuale esclusione immediata in caso di mancanza della medesima busta "A" ovvero di irregolarità della stessa e/o della documentazione ivi contenuta. In tale ipotesi, non si procederà all'apertura delle altre buste.

La Commissione procederà all'ammissione alla gara dei partecipanti non esclusi ed in regola con quanto previsto e richiesto dal presente avviso e, in una o più sedute riservate all'apertura delle buste – nell'ordine, "B" e "C" – ed all'attribuzione dei relativi punteggi ed in seduta pubblica all'apertura della busta "D" ed all'attribuzione dei relativi punteggi.

Per poter essere ammesso a proseguire la procedura con l'apertura e la valutazione del contenuto della busta "D", occorre che il soggetto partecipante abbia conseguito, con riferimento all'offerta tecnica di cui alla busta "C", un punteggio di almeno 25/40.

Ove partecipino soggetti non ancora riuniti in associazione ma che dichiarino l'intenzione di associarsi nei termini e con le modalità di cui al precedente punto 4 del presente

avviso di gara, gli stessi dovranno presentare un unico plico, contenente:

- una busta “A” ed una busta “B” per ciascun soggetto partecipante, con il relativo contenuto (domanda di partecipazione, documentazione prescritta e quella ritenuta opportuna). La domanda di ciascuno dovrà contenere la dichiarazione di voler partecipare unitamente agli altri soggetti – di cui dovranno essere riportati tutti i dati identificativi – nonché la dichiarazione di impegno a formalizzare l’associazione con atto pubblico in caso di aggiudicazione e comunque entro il termine fissato dall’Amministrazione per la stipula della convenzione;
- un’unica busta “C” ed un’unica busta “D”, contenenti rispettivamente un’unica offerta tecnica ed un’unica offerta economica, sottoscritte dai legali rappresentanti/presidenti di ciascun soggetto partecipante.

In sede di valutazione, la Commissione di gara attribuirà un unico punteggio con riferimento all’offerta tecnica ed all’offerta economica, mentre, con riferimento al contenuto della busta “B”, considererà, ai fini dell’aggiudicazione, solo il miglior punteggio conseguito dai singoli partecipanti per ciascuna delle voci di valutazione come riportate nelle tabelle di cui al successivo art. 6.

6. PUNTEGGI

I punteggi saranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

Busta “B – documentazione relativa ad esperienza ed operatività”: max 35 punti

partecipante con sede legale nel territorio del Comune di Venosa	punti 5
partecipante con sede legale fuori del Comune ma nella Provincia di Potenza	punti 2
partecipante con sede legale fuori della Provincia di Potenza ma nella Regione Basilicata	punti 1
operatività del partecipante nel territorio del Comune di Venosa	max punti 15
esperienza nella gestione di impianti simili a quelli oggetto di affidamento	punti 2,50 per ogni semestre o frazione (per max punti 15)

Busta “C – offerta tecnica”: max 40 punti

piano di gestione operativa, organizzazione, amministrazione, conduzione generale e funzionamento degli impianti	max punti 5
programma di manutenzione ordinaria e interventi per la garanzia di efficienza e funzionalità dell’impianto ed eventuali proposte di interventi migliorativi e di valorizzazione degli impianti	max punti 20

programma di attività, iniziative e manifestazioni sportive, promozione dell'attività sportiva	max punti 15
--	--------------

Busta "D – offerta economica": max 25 punti

ribasso sull'importo del contributo di compartecipazione alle spese di gestione e promozione a carico del Comune	<i>maggior ribasso:</i> punti 25 ----- <i>altre offerte:</i> <u>ribasso offerto x 25</u> maggior ribasso
--	---

7. AGGIUDICAZIONE

All'esito della procedura di valutazione comparata delle offerte, si procederà all'aggiudicazione provvisoria in favore del partecipante che avrà totalizzato il maggior punteggio, dato della sommatoria dei punti ottenuti per ciascun fattore di valutazione. Si precisa che, a parità di punteggio, sarà data precedenza ai soggetti partecipanti dotati di personalità giuridica. L'aggiudicazione definitiva avverrà solo previa verifica di tutti i requisiti dichiarati in sede di gara.

Il Comune si riserva inoltre la facoltà, nel caso di decadenza/revoca/rinuncia dell'aggiudicazione, di aggiudicare l'affidamento al soggetto che segue in graduatoria.

L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua, conveniente ed idonea.

Si specifica che non si procederà all'aggiudicazione e dunque all'affidamento nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente e idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento medesimo.

A seguito di aggiudicazione definitiva il soggetto aggiudicatario sarà invitato a stipulare apposita convenzione conforme allo schema allegato al presente avviso (all. *sub A*) contenente i rispettivi obblighi, diritti e tutto quanto attiene la regolamentazione dei rapporti fra Amministrazione Comunale e aggiudicatario.

Il rifiuto o l'immotivato ritardo nella stipula da parte dell'aggiudicatario, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione.

E' facoltà dell'Amministrazione consegnare gli impianti anche in pendenza del termine per la sottoscrizione della convenzione.

Il presente avviso con i relativi allegati (*sub A* e *sub B*) – costituenti parte integrante dello stesso – viene pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio e sul sito ufficiale del

Comune di VENOSA, nonché per estratto su *Gazzetta Aste e Appalti Pubblici*.

VENOSA, 21.12.2011

Il Responsabile dell'Area Attività Prod. e Comunicazione

dott. Sandro Reato