



# CITTÀ DI VENOSA

Provincia di Potenza

Cod. Fisc. 86000090760 - Part. IVA 00751300765

[www.comune.venosa.pz.it](http://www.comune.venosa.pz.it) - e-mail [info@comune.venosa.pz.it](mailto:info@comune.venosa.pz.it)

tel. 0972 308624 fax 0972 308637

AREA AMBIENTE

## **BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'ALLESTIMENTO DI CASSONETTI STRADALI PER LA RACCOLTA DI INDUMENTI E TESSUTI DISMESSI**

Il Comune di Venosa intende avviare, ad integrazione dell'esistente servizio di raccolta rifiuti solidi urbani, la raccolta differenziata di indumenti e tessuti dimessi. A tal fine viene indetta gara mediante la pubblicazione del presente bando per la concessione di occupazione dello spazio pubblico su marciapiede stradale per il posizionamento, nei punti che il concorrente andrà a proporre in fase di gara, di cassonetti attrezzati per il conferimento di indumenti e tessuti dimessi.

### **CONDIZIONI DELLA CONCESSIONE**

La Ditta aggiudicataria allestirà almeno n. 20 cassonetti per la raccolta di indumenti, tessuti e scarpe dimessi, alle condizioni di seguito specificate.

1. I cassonetti devono rispettare le seguenti caratteristiche generali irrinunciabili:
  - cassonetti nuovi in metallo, conformi alle normative di sicurezza e alle normative CE, muniti di sistema antintrusione (al fine di evitare che i bambini possano introdursi), prodotti con materiale antiruggine o verniciati utilizzando materiali atossici, per la raccolta di indumenti, tessuti e scarpe usate.
2. un eventuale maggior numero di cassonetti e la loro ubicazione verranno decisi in accordo con il Comune;
3. La Ditta aggiudicataria dovrà garantire le seguenti prestazioni:
  - assunzione dei costi riguardanti i cassonetti e la raccolta degli indumenti ivi compreso ogni onere ed opera necessaria per attrezzare l'area in conformità ai requisiti tecnici e regolamentari indispensabili per l'esercizio delle attività;
  - dislocazione dei cassonetti;
  - svuotamento periodico dei cassonetti;
  - mantenimento della pulizia dell'area circostante ai cassonetti e del buon aspetto degli stessi;
  - effettuazione di eventuali cambiamenti di ubicazione dei cassonetti, su accordo di entrambe le parti, con l'obiettivo di migliorare il rendimento dei cassonetti e l'offerta all'utenza;
  - interventi d'emergenza, entro 24 ore dalla chiamata;

- invio di comunicazioni scritte al Comune ai soli fini statistici sul risultato semestrale, espresso in chilogrammi, della raccolta di indumenti effettuata nel Comune di Venosa;
- restano a carico della Ditta aggiudicataria tutti gli adempimenti in materia ambientale e di catasto e registrazione rifiuti restando il comune sollevato da ogni onere e adempimento in quanto il contratto non costituisce affidamento di servizio;
- la Ditta aggiudicataria costituirà a favore del Comune idonea polizza fidejussoria di importo pari € 3.600,00 a garanzia degli impegni assunti. Qualora il concessionario venga meno agli obblighi pattuiti, l'Amministrazione potrà avvalersi della riscossione della polizza fidejussoria per far fronte agli eventuali oneri per inadempienza da parte del concessionario. La polizza sarà svincolata al termine del periodo di concessione o, ove occorrono le condizioni, alla risoluzione anticipata del rapporto.

### **DURATA DELLA CONCESSIONE**

- la concessione ha durata per un periodo **di 5 (cinque) anni**, con decorrenza dalla stipula del contratto.
- alla scadenza potrà essere rinnovata, su richiesta del concessionario, agli stessi patti e condizioni, per ulteriori 5 anni, previa valutazione sulla convenienza a giudizio insindacabile dell'Amministrazione comunale.

### **COLLOCAZIONE DEI CASSONETTI**

1. Il Comune si impegna a porre a disposizione della Ditta aggiudicataria, gratuitamente, lo spazio occupato sul suolo pubblico dai cassonetti.
2. I luoghi destinati all'ubicazione dei cassonetti dovranno essere visibili e frequentati, indicati dalla Ditta aggiudicataria con apposita planimetria allegata ai documenti di partecipazione alla gara.
3. Sarà possibile cambiare il posizionamento dei cassonetti, in comune accordo, a richiesta di una delle due parti. Resta salva la facoltà del Comune di richiedere in qualsiasi momento lo spostamento di un qualsiasi cassonetto ove si verificano necessità di decoro urbano, sicurezza pubblica, motivi di igiene o implicazioni logistiche per la esecuzione di lavori stradali. In tali circostanze la Ditta aggiudicataria, a semplice richiesta, è tenuta allo spostamento.

### **INFORMAZIONI AGLI UTENTI**

Il Comune, con la collaborazione della Ditta aggiudicataria, realizzerà azioni di informazione e sensibilizzazione sull'importanza della raccolta separata degli indumenti.

### **CORRISPETTIVO A FAVORE DEL COMUNE**

La Ditta aggiudicataria corrisponderà al comune un canone annuo di € 3.600,00 aumentato dell'incremento da essa offerto in fase di gara. Il corrispettivo sarà versato in tre rate quadrimestrali posticipate.

### **GRATUITÀ DEL SERVIZIO DI RACCOLTA**

1. Tutte le operazioni riguardanti la raccolta separata degli indumenti sono completamente gratuite per il Comune e per gli utenti.

2. Nel caso all'interno dei cassonetti vengano trovati materiali diversi da quelli della raccolta di cui alla presente convenzione, o attorno ad essi, onde assicurare l'igiene ed il decoro del territorio comunale nonché la tutela ambientale, la Ditta aggiudicataria potrà conferire tale materiale negli appositi cassonetti stradali per raccolta RSU o nell'isola ecologica del Comune medesimo, senza costi per la Ditta aggiudicataria e senza ulteriori oneri o adempimenti amministrativi trattandosi di attività del tutto occasionale.

### **MODALITÀ**

1. Il Comune si impegna a non svolgere in proprio o a consentire e/o autorizzare terzi per l'esercizio di attività uguali o della stessa natura di cui alla presente convenzione.
2. Qualora sorgano necessità di modificare o implementare il servizio svolto dalla Ditta aggiudicataria (ad esempio: aumento dei bisogni della popolazione, ecc.), il Comune si impegna a darne sollecita segnalazione all'aggiudicataria, al fine di consentirle di farvi fronte.
3. Qualora altri soggetti dovessero interferire con l'attività esercitata dalla Ditta aggiudicataria, il Comune provvederà prontamente a rimuovere qualsiasi turbativa.

### **RESPONSABILITÀ**

La Ditta aggiudicataria sarà unica responsabile per gli eventuali danni che i cassonetti potranno arrecare a terzi. Si intendono quindi a carico della Ditta i danni arrecati dal cassonetto o in qualsiasi modo ad esso correlato che possano essere avanzati al Comune; a tali fini la Ditta aggiudicataria stipula apposita polizza assicurativa per responsabilità civile connesse alle attività svolte e alle attrezzature.

### **CONTROVERSIE**

Le parti sono d'accordo nel riunirsi per risolvere bonariamente le possibili divergenze originate dall'interpretazione di questa convenzione o sulla esecuzione.

In caso contrario tutte le controversie concernenti il presente contratto, comprese quelle inerenti la sua esistenza, validità, estinzione, interpretazione, esecuzione e risoluzione, nonché quelle derivanti da modificazione dei patti contrattuali, saranno deferite al Tribunale di Melfi.

### **RESPONSABILITÀ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Le parti hanno facoltà di disdetta da comunicarsi all'altra parte a mezzo di lettera raccomandata A/R con preavviso di almeno 12 mesi.

Per sopravvenuti motivi di pubblico interesse l'Amministrazione Comunale può recedere unilateralmente dalla concessione.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre la facoltà di risolvere anticipatamente la concessione-contratto a solo proprio giudizio e con semplice comunicazione scritta nei seguenti casi:

- Grave e ripetuta inosservanza da parte del concessionario di uno o più obblighi assunti verso l'Amministrazione;
- In caso di revoca dell'autorizzazione in capo alla Ditta Aggiudicataria all'esercizio delle attività.

- In caso di ogni altra inadempienza, qui non contemplata, o fatto, che renda impossibile la prosecuzione della concessione ai sensi dell'art. 1456 del codice civile e del codice dei contratti D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

Qualora il concessionario venga meno agli obblighi pattuiti, l'Amministrazione potrà avvalersi della riscossione della polizza fidejussoria per far fronte agli eventuali oneri per inadempienza da parte del concessionario.

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

1. Iscrizione alla Sezione Regionale dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le categorie previste per raccolta RSU e trasporto;
2. Iscrizione alla CCIAA in relazione alle attività previste;
3. Capacità tecnica e organizzativa dimostrata attraverso:
  - Disponibilità di mezzi ed attrezzature sufficienti in rapporto ai servizi da espletare;
  - Attività analoghe svolte negli ultimi tre anni;

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione deve essere inviata in busta chiusa, al **Comune di Venosa - P.za Municipio - 85029 VENOSA (PZ)**, a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, e pervenire **entro le ore 14,00 del giorno 07/04/2010**.

E' altresì possibile la consegna a mano della domanda all'ufficio protocollo, entro il suddetto termine perentorio.

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: "DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'ALLESTIMENTO DI CASSONETTI STRADALI PER LA RACCOLTA DI INDUMENTI E TESSUTI".

La domanda deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare la Ditta e deve riportare l'indirizzo, il codice fiscale e/o partita IVA, il numero del telefono e del fax.

Alla domanda deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**:

- a. copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;
- b. busta chiusa e sigillata contenente l'offerta al rialzo sul corrispettivo di € 3.600,00 posto a base di gara che la Ditta intende riconoscere al Comune. L'offerta deve essere espressa in numeri e lettere su carta intestata della ditta e sottoscritta dal legale rappresentante. Sulla busta deve essere riportata la seguente dicitura "OFFERTA PER LA CONCESSIONE DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'ALLESTIMENTO DI CASSONETTI STRADALI PER LA RACCOLTA DI INDUMENTI E TESSUTI".
- c. Planimetria in scala appropriata, firmata dal proponente, indicante la proposta dei punti di posizionamento dei cassonetti;
- d. dichiarazione di aver preso conoscenza e visione dei luoghi per la effettuazione delle attività di che trattasi, nonché delle modalità e peculiarità delle fasi di svolgimento e di tutte le circostanze generali e particolari che vi possano influire, e in considerazione di ciò, di accettare le condizioni del bando;
- e. Dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m. (autocertificazione sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta o da persona abilitata ad impegnare validamente la Ditta con allegato fotocopia del documento di identità o della patente) nella quale si indichi ed attesti:

- di disporre di personale qualificato, mezzi ed attrezzature sufficienti in rapporto alle attività da espletare;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei lavoratori secondo le norme vigenti in materia e di impegnarsi, durante l'esecuzione ad applicare per i propri dipendenti, integralmente le norme contenute nel C.C.N.L. nonché quelle derivanti da accordi specifici per il settore;
- che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata e che per la ditta medesima non è altresì in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che non versa in stato di sospensione dell'attività;
- che la ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- che la ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui è stabilita;
- che non vi siano cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile.

Non si darà corso all'apertura del plico che risulti pervenuto oltre il termine previsto.

Trascorso il termine fissato, non è riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

### **AGGIUDICAZIONE**

La concessione sarà affidata alla Ditta che avrà presentato il maggior rialzo sul corrispettivo da riconoscere al comune di € 3.600,00 posto a base di gara.

### **ESPLETAMENTO DELLA GARA**

L'espletamento della gara avverrà presso gli Uffici dell'Area Ambiente e Territorio del Comune di Venosa **il giorno 12.4.2010 alle ore 11,00** alla quale possono assistere tutti i richiedenti o loro rappresentanti muniti di delega.

Viene precisato che i dati raccolti saranno trattati ex D.Lgs 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Responsabile del procedimento è l'Ing. Vincenzo Marcosano - tel. 0972 308624 fax 0972 308637.

Il presente bando sarà reso disponibile per via telematica attraverso la sua integrale pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Venosa all'indirizzo: [www.comune.venosa.pz.it](http://www.comune.venosa.pz.it)

Venosa 8.3.10

Il Responsabile dell'Area Ambiente  
(Ing. Vincenzo Marcosano)