



CITTA' DI VENOSA

PROVINCIA DI POTENZA
C.F. 86000090760- P. IVA 00751300765

ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE. 2° AGGIORNAMENTO ANNUALE.

AVVISO PUBBLICO

Il Comune di Venosa ha istituito dal 01.01.2008 l'elenco degli operatori economici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture avente validità triennale, con possibilità di aggiornamento annuale, suddiviso in :

- a) lavori, diversificati sulla base delle categoria e classifiche come disciplinate dal D.P.R. 34/2000;
- b) forniture e servizi, distinti per categorie merceologiche corrispondenti ai codici CPV approvati con Regolamento CE n. 2115/2003.

Con il presente avviso si rende noto che, per l'anno 2010, sono riaperti i termini per le richieste di inserimento, al fine dell'esecuzione di lavori, servizi e forniture da affidare ai sensi dell'art. 125, comma 1 lettera b), dell'art. 57, comma 7 e dell'art. 122, comma 7 dello stesso D. Lgs. n. 163/2006.

Tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti prescritti per legge, possono inoltrare domanda di partecipazione redatta preferibilmente secondo lo schema denominato "**Modello A**", disponibile sul sito internet dell'Amministrazione www.comune.venosa.pz.it.

1. AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI VENOSA, Via Vittorio Emanuele II n. 208, 85029 Venosa (PZ), telefono: 0972/308671 - telefax:0972/308637 – e-mail: gareappalti@comune.venosa.pz.it
Indirizzo sito informatico dell'ente (URL): www.comune.venosa.pz.it Profilo di committente: www.comune.venosa.pz.it/index2.htm.

2. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI: gli operatori economici che intendono ottenere l'iscrizione nell'elenco, devono essere in possesso dei requisiti di qualificazione generali e speciali previsti per l'affidamento dei contratti pubblici, nel rispetto di quanto previsto nel D. Lgs. n. 163/2006.

A tal fine gli operatori economici interessati devono produrre dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando preferibilmente lo schema di domanda denominato "**Modello A**", indicanti:

- iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria e Artigianato competente per territorio;
- possesso dei requisiti generali di cui all'art.38 del D. Lgs. n.163/2006;

PER LAVORI:

- possesso di attestazione S.O.A. con indicazione di categorie e classifiche per le quali si richiede l'iscrizione.

In alternativa

- dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, indicante il possesso dei requisiti di cui all'art. 28 del D.P.R. n. 34 del 2000, come segue:

- importo e natura dei lavori eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando;
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente;
- adeguata attrezzatura tecnica;

PER FORNITURE E SERVIZI:

- elenco dei principali servizi o forniture eseguiti negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e privati.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati il certificato di iscrizione al Registro delle Imprese rilasciato dalla C.C.I.A.A. competente, il D.U.R.C. in corso di validità, attestazione S.O.A. (solo per chi ne è in possesso) oltre a copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore.

In relazione alle autocertificazioni di cui sopra, l'Amministrazione procede a verifiche d'ufficio a campione, mediante estrazione a sorte del 10%, arrotondato all'unità superiore, delle domande di iscrizione presentate. E' sempre fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di procedere a verifiche d'ufficio oltre al predetto campione ovvero, in caso di dubbio sulla veridicità delle dichiarazioni presentate.

Per le iscrizioni nell'elenco relativo agli affidamenti di lavori pubblici, si procede alla verifica mediante consultazione del casellario informatico presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

In caso di accertata carenza di requisiti generali ovvero di falsità della dichiarazione, l'Amministrazione rigetta la domanda di iscrizione, dandone immediata comunicazione al richiedente. Il provvedimento di rigetto ha efficacia interdittiva annuale. In caso di dichiarazioni false segnala il fatto all'Autorità di Vigilanza e alla competente Procura della Repubblica.

- 3. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE:** l'istanza, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante, deve essere inviata - in busta chiusa - all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione all'indirizzo: Via Vittorio Emanuele II n. 208. Sulla busta deve essere riportata l'indicazione della denominazione sociale, della sede legale, del codice fiscale e del numero di fax del mittente nonché la seguente dicitura "ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE. 2° AGGIORNAMENTO ANNUALE".

L'istanza dovrà pervenire entro le ore **12.00** del giorno **30.04.2010** e dovrà essere formulata utilizzando, preferibilmente, lo schema allegato al presente Avviso denominato "**Modello A**" disponibile sul sito WEB dell'Ente www.comune.venosa.pz.it.

Il rischio del mancato o ritardato recapito rimane ad esclusivo carico del mittente. L'Ente non assume alcuna responsabilità per disguidi postali, anche dovuti a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di iscrizione devono essere allegati i documenti richiesti per la dimostrazione dei requisiti di cui al precedente punto 2.

L'impresa può richiedere, con la medesima domanda, l'iscrizione a più categorie merceologiche, allegando la documentazione necessaria a tal fine.

Alle imprese che hanno presentato domanda di iscrizione nei termini previsti nell'avviso, viene data comunicazione, entro trenta giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande medesime, dell'avvenuta iscrizione nell'elenco e del relativo numero ovvero dei motivi ostativi all'iscrizione.

Le domande che dovessero pervenire oltre i termini del presente avviso non verranno prese in considerazione e gli interessati, per richiedere l'iscrizione nell'elenco, dovranno attendere la riapertura dei termini.

- 4. CAUSE DI NON AMMISSIONE:** Non saranno ammesse:

- a) le istanze prive di sottoscrizione;

b) le istanze incomplete o difformi dalle indicazioni contenute nel presente avviso;
E' altresì causa di non ammissione la mancata o incompleta presentazione della documentazione richiesta a corredo della istanza.

5. **GESTIONE DELL' ELENCO:** L'ordine delle nuove iscrizioni nell'elenco per ciascuna categoria, in coda alle imprese già iscritte, è dato dalla data di protocollazione della domanda di iscrizione e, a parità di data, dal numero di protocollo.

6. **CANCELLAZIONE DALL'ALBO:** Sono cancellati dall'elenco gli operatori economici per i quali si verifici una delle fattispecie di seguito indicate:

- a) sopravvenuta carenza di uno dei requisiti di cui al precedente punto 2.;
- b) mancata dimostrazione ovvero accertata carenza dei requisiti generali e speciali in occasione della verifica a campione;
- c) inosservanza dell'obbligo di comunicazione ex art. 1 del D.p.c.m. 187/1991;
- d) accertata grave negligenza o malafede nell'esecuzione della prestazione nei confronti dell'Amministrazione;
- e) mancata presentazione di offerte in occasione di n. 3 inviti consecutivi;
- f) istanza scritta di cancellazione da parte dell'interessato.

Il procedimento di cancellazione è avviato con la comunicazione alla ditta dei fatti addebitati, con fissazione di un termine di quindici giorni per le controdeduzioni. Alla scadenza di tale termine l'Ufficio si pronuncerà definitivamente adottando, nel caso di cancellazione, apposito provvedimento dirigenziale.

Il provvedimento di cancellazione ha di regola efficacia interdittiva annuale. In caso di reiterata cancellazione dall'elenco per la medesima ragione il dirigente può assumere, in relazione alla gravità dei fatti, provvedimento di cancellazione ad efficacia interdittiva indeterminata.

7. ALTRE INFORMAZIONI:

- Gli operatori iscritti sono tenuti a comunicare tempestivamente qualsiasi modificazione del proprio assetto soggettivo che comporti il venir meno dei requisiti di iscrizione e sono comunque tenuti ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 1 del D.p.c.m. 11.05.1991 n.187. L'inadempimento di tali obblighi comporta l'avvio della procedura di cancellazione.
- Per ulteriori informazioni si potrà far riferimento al responsabile del procedimento dr.ssa Micaela Maiorella - tel. 0972/308671 fax 0972/308637.
- Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs.196/2003 si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'Autorità giudiziaria.

Venosa, li 09.03.2010

Il Responsabile
dr.ssa Micaela Maiorella